

Raktár

Szint:	Közép
Témakör:	Táblázatkezelés
Idő:	30 perc
Pontszám	15 pont

1. A *keszlet.txt* fájl pontosvesszőkkel elválasztott adatokat tartalmaz egy raktár készleteiről. Nyissa meg a fájlt táblázatkezelő programban és mentse el megfelelő formátumban *raktar* néven!
2. Rendezze az áruk adatait a megnevezésük szerint növekvő sorrendbe!
3. Amennyiben az áru már nem tartható tovább, a sor végére írja ki, „*Lejárt szavatosságú*”!
4. Szűrjön be egy új munkalapot! A munkalapnak adja a *Számla* nevet!
5. Az új munkalapra készítsen egy üres számlát a következő minta szerint!

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Számlakibocsátó:				Vevő:			
2								
3	A számla kelte:			2004.10.05	A teljesítés ideje:		2004.10.05	
4	Kód	Megnevezés	Egységár	Mennyiség	Nettó	Áfa	Bruttó	
5	m0021	borsó (mirelit)	240	3	720	151	871	
6	f1003	gyümölcsle	270	5	1351	284	1634	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15	Összesen:				2071	435	2506	
16								

6. Formázza meg a táblázatokat a mintában megadott részletnek megfelelően! (Fejléc és összesen: betűtípus Arial, betűméret 10, betűstílus félkövér, cellaszegély folytonos szimpla vonal.)
7. A számla kelte automatikusan az aktuális dátum legyen!
8. Ha a kód rovatba beírjuk egy áru kódját, automatikusan töltődjön ki a megnevezés és az egységár rovat, a készleteknek megfelelően! Amíg nem írtunk be kódot, álljon üresen a mező!
9. Ha a mennyiséget is beírjuk, a táblázat nettó rovatában automatikusan számítsa ki a nettó értéket!

10. Az J1-es cellába írjunk egy százalékos értéket 1 és 100 % között! Ezt a százalékot felhasználva számítsuk ki az ÁFA oszlopban az ÁFA mértékét. (Az ÁFA az áru nettó értékének a megadott százaléka.)
11. Számíttassa ki a bruttó értéket (nettó és ÁFA összege), valamint az összesítő mezők tartalmát!